

# SDPFポータル 契約代表ユーザー変更に関する 追加機能の提供について



NTTコミュニケーションズ株式会社

※本資料に掲載の画面イメージについては、開発中のものも含まれるため、実際の画面とは異なる場合がありますので、ご了承ください。

## (1) 契約代表ユーザー変更権限の新設

これまで契約代表ユーザーでログインできず別の契約代表ユーザーに変更しなければならない場合には、弊社にチケットで問い合わせをいただいております。

今回の機能提供では管理ユーザーに「契約代表ユーザーの変更権限」を新設します。これにより契約代表ユーザーがログインできなくなった場合でも契約代表ユーザーの変更権限を持つ管理ユーザーが存在すれば、契約代表ユーザーを変更できるようになります。

### 【機能の提供対象】

- 直販契約およびパートナー親契約のお客さま（パートナー子契約のお客さまも対象）  
なお、本機能のリリース時点で管理ユーザーである既存ユーザーについては、契約代表ユーザー変更権限は付与しません。

### 【機能詳細】

- ユーザー管理において「契約代表ユーザー変更」権限※を持つアクティブなユーザーは、契約代表ユーザー変更操作が可能になります。  
契約代表ユーザー変更権限を他のユーザーに付与することができるユーザーは以下のいずれかです。
  - 契約代表ユーザー
  - 「契約代表ユーザー変更」権限および「ユーザー種別変更」権限を持つ管理ユーザー

※ユーザー管理画面に「契約代表ユーザー変更」権限の表示を追加します。

## (2) 契約代表ユーザー変更依頼機能の提供

契約代表ユーザー変更権限を持たないユーザーでも、直販契約およびパートナー親契約のお客さまについては、契約代表ユーザー変更の対応を依頼する機能を新規提供します。

これは許可リクエスト機能を用いて提供される機能です。

### 【機能の提供対象】

- 直販契約およびパートナー親契約のお客さま（パートナー子契約のお客さまは対象外）
- 以下を**いずれも満たす**ユーザーが契約代表ユーザー変更依頼機能を利用可能です。
  - 直販契約およびパートナー親契約ユーザーであること
  - 契約代表ユーザーではないこと
  - 契約代表ユーザー変更権限を持たないユーザーであること（管理ユーザー、一般ユーザー問わず）
  - **現在の契約代表ユーザーおよび、契約代表ユーザー変更管理権限を持つ管理ユーザーが、ビジネスポータルにおいて全て削除済み、または停止状態でアクセス不可であること**

## (2) 契約代表ユーザー変更依頼機能の提供

### 【機能詳細】

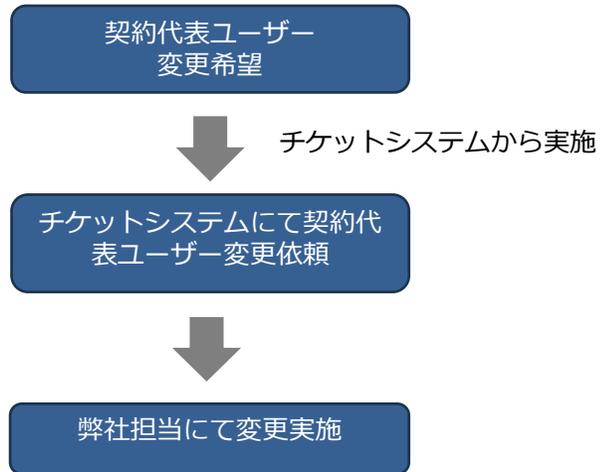
- 契約代表ユーザー変更権限を持たないユーザーが、契約代表ユーザー変更の対応を依頼する機能です。変更依頼は許可リクエスト機能を用いて、許可リクエストは弊社担当に対して行います。
  - ✓ 以下フローによってリクエストされます。
    1. 契約代表ユーザー変更リクエストを弊社担当宛にリクエストします。
      - リクエスト発行時に契約代表ユーザーの変更事由を入力します。
    2. 弊社担当が契約代表ユーザー変更リクエストを承認します。（許可機能を利用）
      - 原則リクエスト作成タイミングから3営業日以内に承認します。
      - 承認後、対象契約の契約代表ユーザー変更処理が自動実行されます。
      - 依頼したユーザー自身が契約代表ユーザーに変更されます。
  - ✓ 対象契約の契約代表ユーザー変更処理を実行後、リクエスト発行元のユーザーに対して、メールで変更が完了した旨のメッセージを送信します。変更完了メールはSDPFポータルに登録しているメールアドレス宛に送信します。
  - ✓ すでに契約内に契約代表ユーザー変更リクエストが存在する場合、リクエスト作成画面ではそのリクエストの情報を表示し、新たなリクエストは作成されません。

# 対応フローイメージ

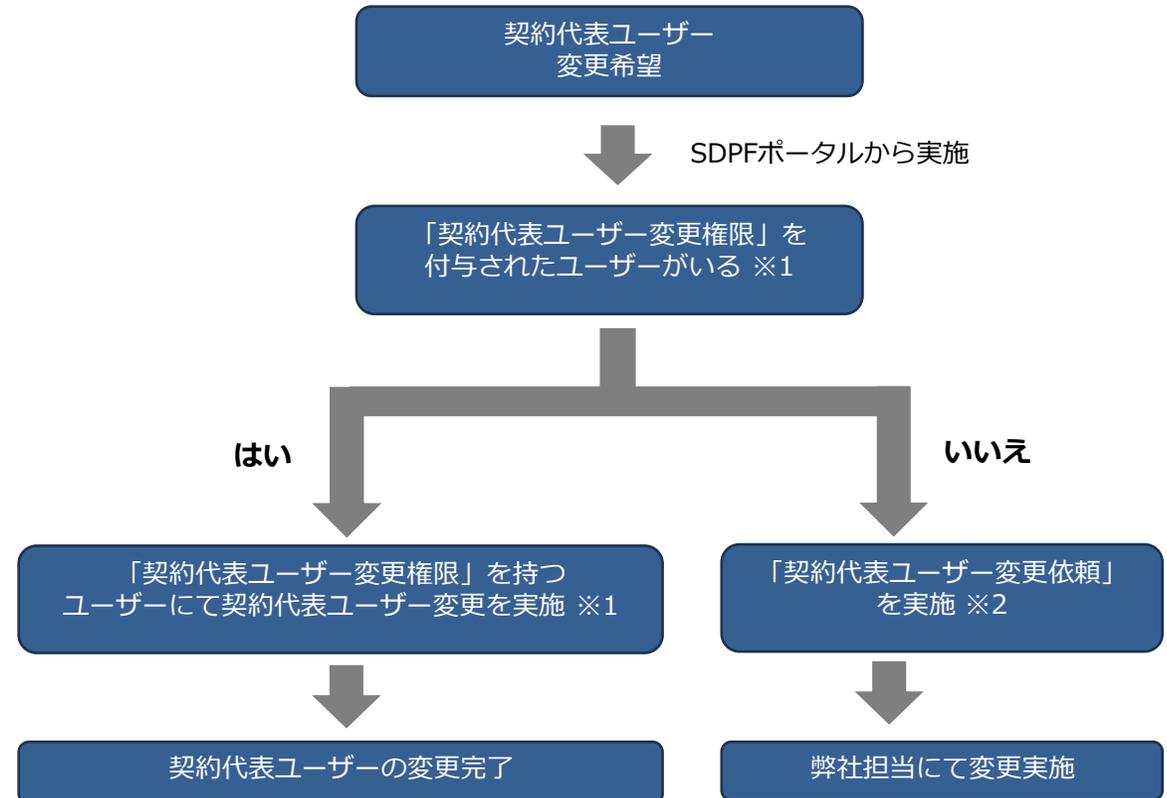
～契約代表ユーザーにてログインできなくなった場合～

- (1) 契約代表ユーザー変更権限の新設 ※1
- (2) 契約代表ユーザー変更依頼機能の提供 ※2

## ■ 現在



## ■ 変更後



# 画面・操作イメージ

# (1) 契約代表ユーザー変更権限の新設

## 1. ユーザーに契約代表ユーザー管理権限を付与する

### 【あなたのユーザープロフィール画面】

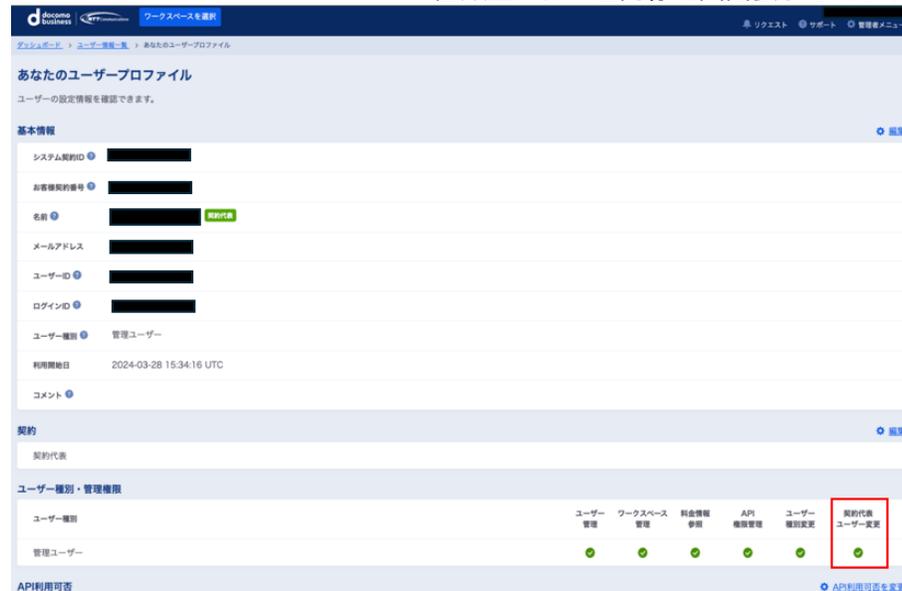
自身のユーザープロフィールにおけるユーザー種別表示において、「契約代表ユーザー管理」が表示されます。ユーザー管理画面において「契約代表ユーザー変更」権限を持つアクティブなユーザーは、契約代表ユーザー変更操作が可能になります。

契約代表ユーザー変更権限を他のユーザーに付与することができるユーザーは以下のいずれかです。

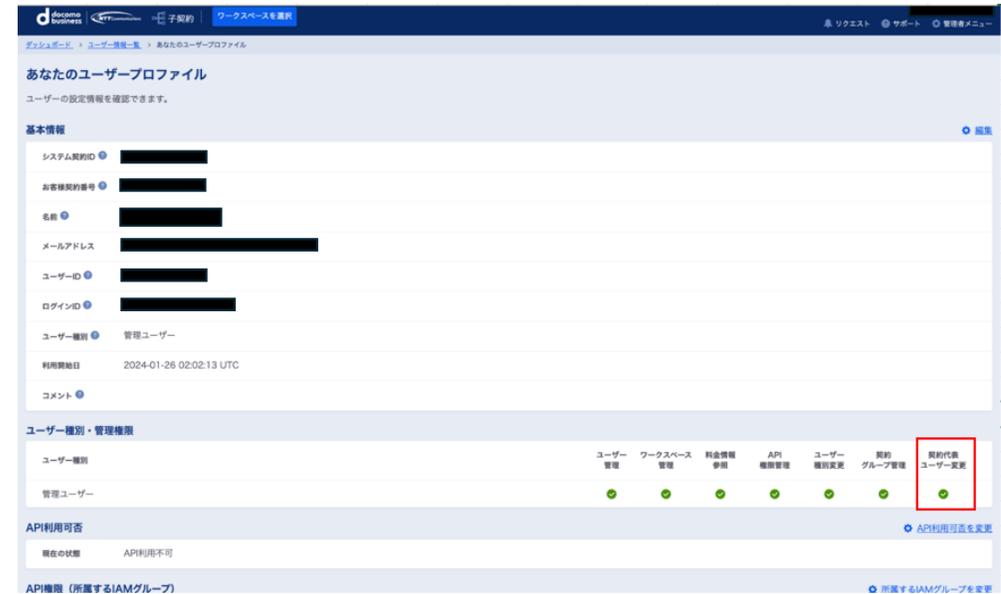
- 契約代表ユーザー
- 「契約代表ユーザー変更」権限および「ユーザー種別変更」権限を持つ管理ユーザー

### ■ 直販ユーザー

※パートナー子契約ユーザーは、直販ユーザーと同様に画面表示されます。



### ■ パートナー親ユーザー



# (1) 契約代表ユーザー変更権限の新設

## 1. ユーザーに契約代表ユーザー管理権限を付与する

### 【ユーザー情報一覧画面】

ユーザー情報一覧画面において、「契約代表ユーザー管理」が表示されます。

#### ■ 直販ユーザー

※パートナー子契約ユーザーは、直販ユーザーと同様に画面表示されます。

ユーザー情報一覧画面の検索条件欄には「絞り込み検索」があり、検索キーを選択し、値を入力して検索が行われます。

名前	ユーザーID	メールアドレス	ユーザー管理	ワークスペース管理	料金情報参照	API権限管理	ユーザー種別変更	契約代表ユーザー変更	
あなた 契約代表			✓	✓	✓	✓	✓	✓	詳細
			✓	✓	✓	✓	○	○	詳細
			✓	✓	✓	✓	○	○	詳細

下部には「一般ユーザー」の作成ボタン（ユーザー新規作成、API専用ユーザー新規作成）と一覧表示欄があります。

#### ■ パートナー親ユーザー

ユーザー情報一覧画面の検索条件欄には「絞り込み検索」があり、検索キーを選択し、値を入力して検索が行われます。

名前	ユーザーID	メールアドレス	ユーザー管理	ワークスペース管理	料金情報参照	API権限管理	ユーザー種別変更	契約グループ管理	契約代表ユーザー変更	
あなた 契約代表			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	詳細
あなた			✓	✓	✓	✓	✓	✓	○	詳細
			✓	✓	○	✓	✓	✓	○	詳細

下部には「一般ユーザー」の作成ボタン（ユーザー新規作成、API専用ユーザー新規作成）と一覧表示欄があります。

# (1) 契約代表ユーザー変更権限の新設

## 1. ユーザーに契約代表ユーザー管理権限を付与する

### 【権限付与の操作① ユーザープロフィール画面】

ユーザー種別・管理権限セクションの「編集」ボタンを押し、ユーザー種別管理画面に遷移します。

#### ■ 直販ユーザー

※パートナー子契約ユーザーは、直販ユーザーと同様に画面表示されます。

ユーザープロフィール画面の「ユーザー種別・管理権限」セクションの「編集」ボタンが赤い枠で囲まれている。

ユーザー種別	ユーザー管理	ワークスペース管理	料金情報参照	API権限管理	ユーザー種別変更	契約代表ユーザー変更
管理ユーザー	●	●	●	●	●	○

#### ■ パートナー親ユーザー

ユーザープロフィール画面の「ユーザー種別・管理権限」セクションの「編集」ボタンが赤い枠で囲まれている。

ユーザー種別	ユーザー管理	ワークスペース管理	料金情報参照	API権限管理	ユーザー種別変更	契約グループ管理	契約代表ユーザー変更
管理ユーザー	●	●	○	●	●	●	●

# (1) 契約代表ユーザー変更権限の新設

## 1. ユーザーに契約代表ユーザー管理権限を付与する

### 【権限付与の操作② ユーザー種別管理画面】

条件を満たしている場合、他ユーザーに契約代表ユーザー変更種別の付与が可能です。

#### ■ 直販ユーザー

※パートナー子契約ユーザーは、直販ユーザーと同様に画面表示されます。

ユーザー種別を変更することができます。管理ユーザーを選択した場合は「操作権限をカスタマイズする」チェックボックスにチェックを入れることで権限をカスタマイズすることができます。ただし、カスタマイズした場合も対象ユーザーのユーザー種別は管理ユーザーとして表示されます。

① 「API権限管理」を利用してポータル内に関するAPIの権限管理を設定している場合、本機能でユーザー種別を設定しても有効にならない場合があります。API権限管理の設定を確認の上ご利用ください。対象ユーザーがログイン中の場合は、変更後の設定を反映させるためには再ログインが必要になります。契約代表ユーザー変更権限の付与は、契約代表ユーザーもしくは契約代表ユーザー変更権限を持つ管理ユーザーからの操作が必要です。

操作権限	説明
<input checked="" type="checkbox"/> ユーザー管理	契約内の他ユーザーの参照・管理を行う権限です。一般ユーザーは自身のみ管理可能です。
<input checked="" type="checkbox"/> ワークスペース管理	ワークスペースの作成、削除、アクセス権設定の権限です。(ユーザー操作管理権限必須) 一般ユーザーは自身にアクセス権が設定されたワークスペースの参照のみ可能です。
<input checked="" type="checkbox"/> 料金情報参照	料金情報を参照する権限です。一般ユーザーは利用できません。
<input checked="" type="checkbox"/> API権限管理	IAMグループおよびIAMロールの作成、編集、削除、該当の権限です。(ユーザー操作管理権限必須) 一般ユーザーは自身が所属するIAMグループおよびIAMロールの参照のみ可能です。
<input checked="" type="checkbox"/> ユーザー種別変更	ユーザー種別と操作権限を編集する権限です。(ユーザー操作管理権限必須) 一般ユーザーは自身のユーザー種別と操作権限の参照のみ可能です。
<input checked="" type="checkbox"/> 契約代表ユーザー変更	契約代表ユーザーを変更する権限です。(ユーザー操作管理権限必須) 一般ユーザーは利用できません。

#### ■ パートナー親ユーザー

※パートナー親契約ユーザーの場合のみ、選択できる種別に「契約グループ」が存在します。

ユーザー種別を変更することができます。管理ユーザーを選択した場合は「操作権限をカスタマイズする」チェックボックスにチェックを入れることで権限をカスタマイズすることができます。ただし、カスタマイズした場合も対象ユーザーのユーザー種別は管理ユーザーとして表示されます。

① 「API権限管理」を利用してポータル内に関するAPIの権限管理を設定している場合、本機能でユーザー種別を設定しても有効にならない場合があります。API権限管理の設定を確認の上ご利用ください。対象ユーザーがログイン中の場合は、変更後の設定を反映させるためには再ログインが必要になります。契約代表ユーザー変更権限の付与は、契約代表ユーザーもしくは契約代表ユーザー変更権限を持つ管理ユーザーからの操作が必要です。

操作権限	説明
<input checked="" type="checkbox"/> ユーザー管理	契約内の他ユーザーの参照・管理を行う権限です。一般ユーザーは自身のみ管理可能です。
<input checked="" type="checkbox"/> ワークスペース管理	ワークスペースの作成、削除、アクセス権設定の権限です。(ユーザー操作管理権限必須) 一般ユーザーは自身にアクセス権が設定されたワークスペースの参照のみ可能です。
<input checked="" type="checkbox"/> 料金情報参照	料金情報を参照する権限です。一般ユーザーは利用できません。
<input checked="" type="checkbox"/> API権限管理	IAMグループおよびIAMロールの作成、編集、削除、該当の権限です。(ユーザー操作管理権限必須) 一般ユーザーは自身が所属するIAMグループおよびIAMロールの参照のみ可能です。
<input checked="" type="checkbox"/> ユーザー種別変更	ユーザー種別と操作権限を編集する権限です。(ユーザー操作管理権限必須) 一般ユーザーは自身のユーザー種別と操作権限の参照のみ可能です。
<input checked="" type="checkbox"/> 契約グループ	契約グループの作成、編集、削除、およびユーザー所属変更と子契約割当ての権限です。(ユーザー操作管理権限必須) 一般ユーザーは自身所属と下位の契約グループとそこに割当てられた子契約の参照のみ可能です。
<input checked="" type="checkbox"/> 契約代表ユーザー変更	契約代表ユーザーを変更する権限です。(ユーザー操作管理権限必須) 一般ユーザーは利用できません。

# (1) 契約代表ユーザー変更権限の新設

## 2. 契約代表ユーザー変更権限を持つユーザーから、契約代表ユーザーを変更する

### 【変更の操作① ユーザープロフィール画面】

ユーザー管理画面から、現在、契約代表ユーザーであるユーザープロフィール画面を開きます。  
画面中の「契約」セクションにおける「編集」ボタンを押すと、契約代表ユーザー変更画面に遷移します。

#### ■ 直販ユーザー

※パートナー子親契約ユーザーは、直販ユーザーと同様に画面表示されます。

ユーザープロフィール画面のスクリーンショット。基本情報、契約、ユーザー種別・管理権限のセクションが確認できます。契約セクションの「編集」ボタンが赤い枠で囲まれています。

#### ■ パートナー親ユーザー

ユーザープロフィール画面のスクリーンショット。基本情報、契約、ユーザー種別・管理権限のセクションが確認できます。契約セクションの「編集」ボタンが赤い枠で囲まれています。

ユーザー種別	ユーザー管理	ワークスペース管理	料金情報参照	API権限管理	ユーザー種別変更	契約代表ユーザー変更
管理ユーザー	●	●	●	●	●	●

# (1) 契約代表ユーザー変更権限の新設

## 2. 契約代表ユーザー変更権限を持つユーザーから、契約代表ユーザーを変更する

【変更の操作② 契約代表ユーザー変更画面】  
新しい契約代表ユーザーを選択し、変更します。

### ■ 直販ユーザー

※パートナー子親契約ユーザーは、直販ユーザーと同様に画面表示されます。

### ■ パートナー親ユーザー

# (1) 契約代表ユーザー変更権限の新設

## 2. 契約代表ユーザー変更権限を持つユーザーから、契約代表ユーザーを変更する

### 【変更の操作③ 確認ダイアログ】

契約代表ユーザー変更確認ダイアログ画面が表示されます。

#### ■ 直販ユーザー、パートナー親（子）ユーザー共通



# (1) 契約代表ユーザー変更権限の新設

## 2. 契約代表ユーザー変更権限を持つユーザーから、契約代表ユーザーを変更する

### 【変更の操作④ 変更処理中画面】

OKを押すと、ローディング後、変更処理が完了します。完了後はSDPFポータルトップページに遷移します。

#### ■直販ユーザー、パートナー親（子）ユーザー共通



# (2) 契約代表ユーザー変更依頼機能の提供

## 1. 契約代表ユーザー変更依頼をする

### 【変更依頼の操作① あなたのユーザープロフィール画面】

直販契約もしくはパートナー親契約アカウント（ビジネスポータル契約）から SDPF ポータルにログイン遷移し、自身のユーザープロフィールを開きます。

ユーザー種別・管理権限セクションの右側に「契約代表変更依頼」ボタンがあります。これを押すと、契約代表ユーザー変更リクエスト作成画面に遷移します。

#### ■ 直販ユーザー

あなたのユーザープロフィール

ユーザーの設定情報を確認できます。

**基本情報**

- システム契約ID
- お客様契約番号
- 名前
- メールアドレス
- ユーザーID
- ログインID
- ユーザー種別: 一般ユーザー
- 利用開始日: 2024-07-03 15:18:08 UTC
- コメント: Test1

**ユーザー種別・管理権限**

ユーザー種別	ユーザー管理	ワークスペース管理	料金情報参照	API権限管理	ユーザー種別変更	契約代表ユーザー変更
一般ユーザー	<input type="checkbox"/>					

API利用可否:  API利用可否を変更

#### ■ パートナー親ユーザー

あなたのユーザープロフィール

ユーザーの設定情報を確認できます。

**基本情報**

- システム契約ID
- お客様契約番号
- 名前
- メールアドレス
- ユーザーID
- ログインID
- ユーザー種別: 一般ユーザー
- 利用開始日: 2024-07-11 00:54:48 UTC
- コメント

**ユーザー種別・管理権限**

ユーザー種別	ユーザー管理	ワークスペース管理	料金情報参照	API権限管理	ユーザー種別変更	契約グループ管理	契約代表ユーザー変更
一般ユーザー	<input type="checkbox"/>						

API利用可否:  API利用可否を変更

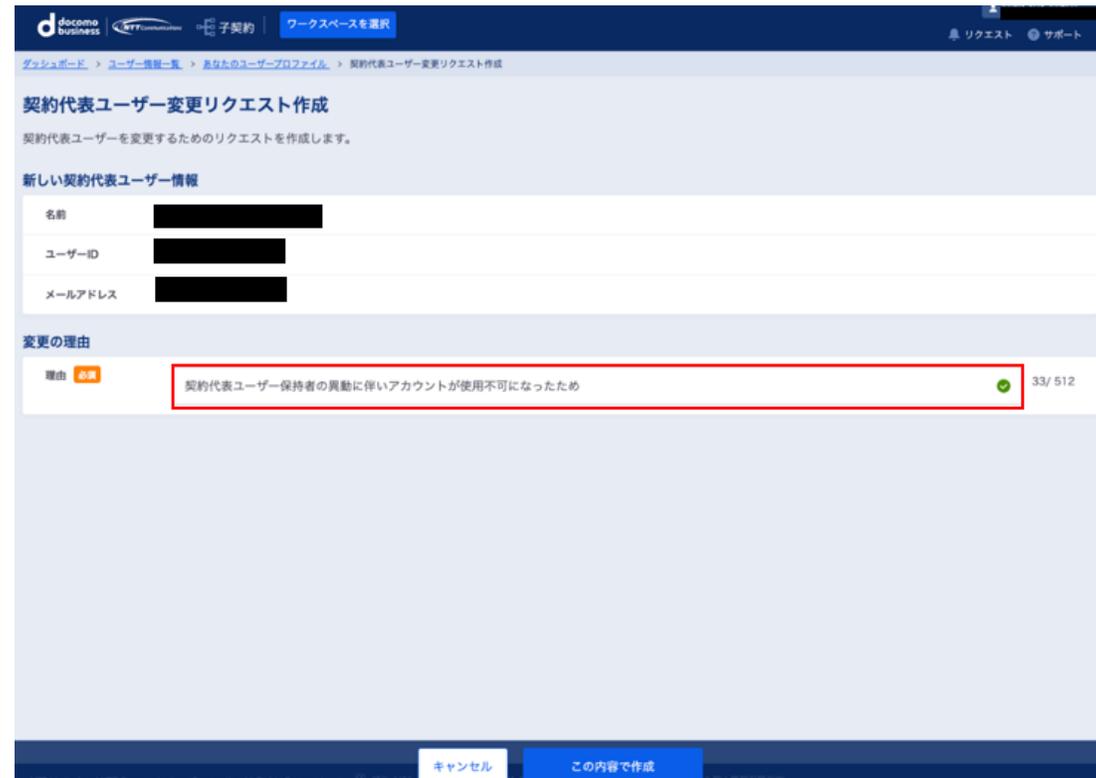
# (2) 契約代表ユーザー変更依頼機能の提供

## 1. 契約代表ユーザー変更依頼をする

### 【変更依頼の操作② 契約代表ユーザー変更リクエスト作成画面】

変更の理由を記載し、リクエストを作成します。

#### ■ 直販ユーザー、パートナー親ユーザー共通



• 契約代表ユーザー変更リクエストは弊社担当に対して行います。

• 以下フローによってリクエストされます。

1. 契約代表ユーザー変更リクエストを弊社担当宛にリクエストします。
  - リクエスト発行時に契約代表ユーザーの変更事由を入力します。
2. 弊社担当が契約代表ユーザー変更リクエストを承認します。（許可機能を利用）
  - 原則リクエスト作成タイミングから3営業日以内に承認します。
  - 承認後、対象契約の契約代表ユーザー変更処理が自動実行されます。
  - 依頼したユーザー自身が契約代表ユーザーに変更されます。



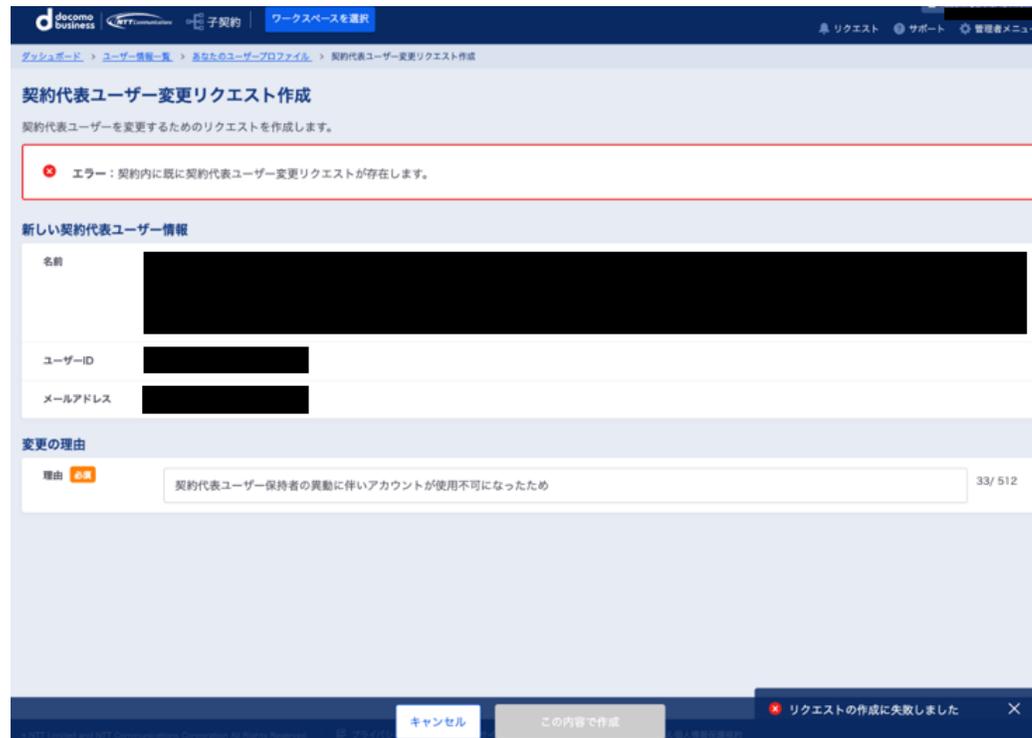
# (2) 契約代表ユーザー変更依頼機能の提供

## 1. 契約代表ユーザー変更依頼をする

### 【リクエスト作成が失敗するケース①】

すでに契約代表ユーザー変更リクエストが契約内に存在する場合、エラーが表示されリクエスト作成できません。

#### ■ 直販ユーザー、パートナー親ユーザー共通



The screenshot shows the '契約代表ユーザー変更リクエスト作成' (Create Contract Representative User Change Request) page. At the top, there is a navigation bar with 'docomo business' and 'NTT Communications' logos, and a breadcrumb trail: 'ダッシュボード > ユーザー情報一覧 > あなたのユーザープロフィール > 契約代表ユーザー変更リクエスト作成'. Below the breadcrumb, the page title is '契約代表ユーザー変更リクエスト作成' and the instruction is '契約代表ユーザーを変更するためのリクエストを作成します。' (Create a request to change the contract representative user). A red error message box is displayed: 'エラー：契約内に既に契約代表ユーザー変更リクエストが存在します。' (Error: A contract representative user change request already exists in the contract). Below the error, there is a section for '新しい契約代表ユーザー情報' (New Contract Representative User Information) with fields for '名前' (Name), 'ユーザーID' (User ID), and 'メールアドレス' (Email Address), all of which are redacted with black boxes. Underneath is the '変更の理由' (Reason for Change) section with a text input field containing '契約代表ユーザー保持者の異動に伴いアカウントが使用不可になったため' (Due to the transfer of the contract representative user, the account became unusable) and a character count '33/ 512'. At the bottom, there are buttons for 'キャンセル' (Cancel), 'この内容で作成' (Create with this content), and a notification banner that says 'リクエストの作成に失敗しました' (Request creation failed).

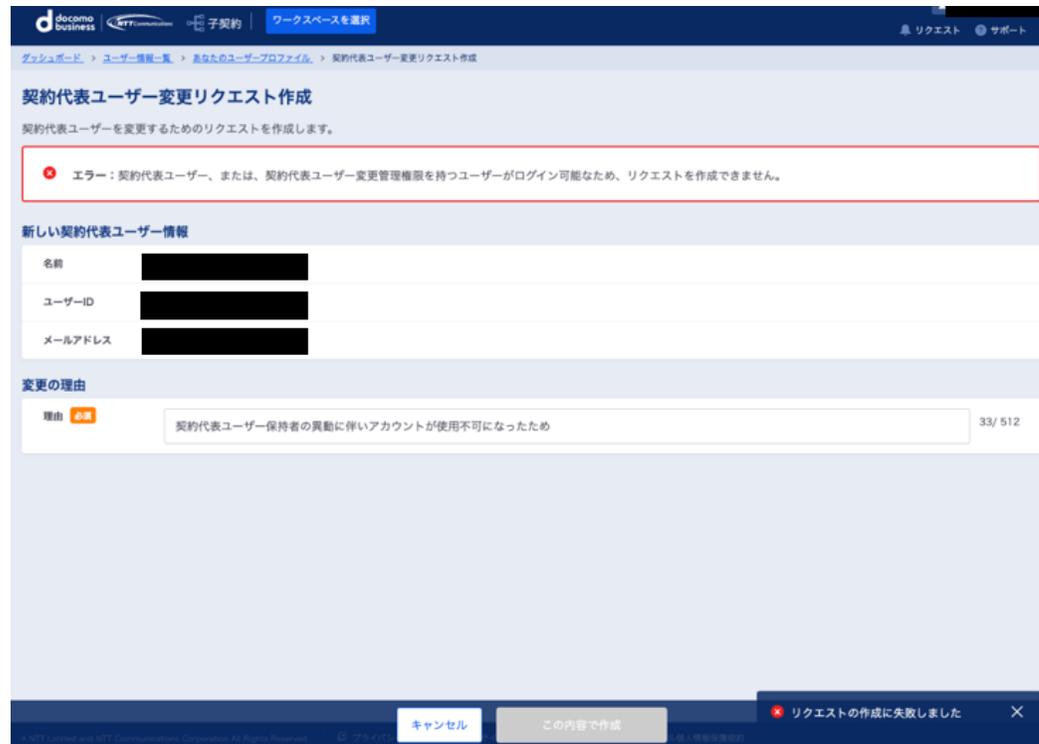
# (2) 契約代表ユーザー変更依頼機能の提供

## 1. 契約代表ユーザー変更依頼をする

### 【リクエスト作成失敗ケース②】

契約代表ユーザー、または契約代表ユーザー変更権限を持つユーザーがビジネスポータル上でログイン可能（ユーザーが存在し、かつ停止状態でない）な場合は、以下のエラーが出てリクエスト作成に失敗します。

#### ■ 直販ユーザー、パートナー親ユーザー共通



The screenshot shows the '契約代表ユーザー変更リクエスト作成' (Contract Representative User Change Request Creation) page. A red error message box is displayed at the top, stating: 'エラー：契約代表ユーザー、または、契約代表ユーザー変更管理権限を持つユーザーがログイン可能なため、リクエストを作成できません。' (Error: Contract representative user, or user with contract representative user change management authority is loginable, so request cannot be created). Below the error, there are input fields for '新しい契約代表ユーザー情報' (New Contract Representative User Information) including '名前' (Name), 'ユーザーID' (User ID), and 'メールアドレス' (Email Address). A '変更の理由' (Reason for Change) section contains a dropdown menu with the selected reason: '契約代表ユーザー保持者の異動に伴いアカウントが使用不可になったため' (Due to the transfer of the contract representative user holder, the account became unusable). At the bottom, there are buttons for 'キャンセル' (Cancel) and 'この内容で作成' (Create with this content), and a notification bar at the very bottom says 'リクエストの作成に失敗しました' (Request creation failed).